



## CODI ÈTIC DE GESTIÓ

### **EBA Vallcarca, SLP.**

Revisió: Dra. Rosario Jiménez Leal

Barcelona, juliol 2014.

Segona revisió: Dr. Joan Cobera Bachs

Barcelona, octubre 2017.

*Adaptat del document provisional del Codi ètic de gestió aprovat per ACEBA (Associació Catalana d'Entitats de Base Associativa) el 2004 i en l'actualitat, pendent de revisió. Coautors d'aquell document: Josep Benet (ACEBA), Manel Borrell (EBA Sarrià), Josep Manel Da Pena (EBA Sardenya), Carles Iglesias (ACEBA) i Xavier Joaniquet (EBA Eixample)*

### **Índex**

1. Introducció	2
2. Responsabilitat enfront la gestió	3
3. Responsabilitat envers els pacients i els treballadors	4
4. Responsabilitat enfront la societat i el medi ambient	5-6

### 1. Introducció

El sistema sanitari català té com a clau diferencial la seva diversificació de proveïdors d'assistència sanitària. Aquest fet és històric dins de la sanitat catalana a nivell hospitalari o d'atenció especialitzada, però en els darrers 15 anys, s'ha fet també extensiu a l'atenció primària (AP) de salut. Dins dels diferents proveïdors d'AP han aparegut les *Entitats de Base Associativa* (EBA) que per mitjà de societats de professionals sanitaris assumeixen l'assistència primària d'una o diverses àrees bàsiques de salut, sota el finançament i l'avaluació contínua del CatSalut. A aquest tipus de gestió, feta des de la proximitat i liderada per professionals amb clara formació assistencial l'anomenarem *Autogestió*.

Els gestors i professionals de les diferents EBA, al principi del funcionament de les mateixes i atès que el model era nou dintre de l'àmbit sanitari públic català, varen definir i formalitzar un Codi ètic de gestió l'any 2004. Aquest codi té la clara intenció de marcar les pautes de comportament en quant a la utilització dels recursos destinats pel CatSalut pel nostre model d'AP, al igual que determina els deures que tenim com a proveïdors del sistema sanitari públic català.

El present document adapta l'esmentat codi a la realitat assistencial i de gestió dels nostres equips d'atenció primària, amb una història de més d'11 anys de funcionament als barris de Vallcarca i Sant Gervasi de Barcelona ciutat.

L'objectiu de la gestió del nostre centre d'AP és millorar la qualitat de vida, la dignitat i el benestar de les persones a les que atenem, cercant els principis d'equitat, accessibilitat, efectivitat i eficiència del sistema sanitari.

La gestió al nostre centre té el clar compromís de ser respectuosa amb les persones (pacients i professionals) i garantir la confidencialitat de la informació sanitària. Creiem que ens pertoca ser models envers la societat i els nostres treballadors de la defensa de valors ètics.

Cal entendre que aquest no és un codi destinat a fomentar valors ètics als nostres professionals sanitaris, ja que des de les institucions que els representen (Col·legis oficials de

metges, infermeria o treball social), ja es disposen de codis deontològics que regeixen les professions sanitàries i als que tots els nostres sanitaris hi són adscrits. El que busca aquest codi és definir el marc conceptual que ha de regir la nostra institució, des del punt de vista de la relació amb les pacients, els usuaris, els propis treballadors i la societat.

## 2. Responsabilitat enfront la gestió

L'equip directiu del nostre centre ha de:

- Gestionar el personal i les seves activitats laborals amb honestedat, integritat, respecte i justícia.
- Complir la legislació sanitària.
- Mantenir la competència i experiència en gestió realitzant programes de capacitatí adients.
- Evitar que les relacions professionals ocasionades per la realització dels càrrecs directius siguin utilitzades en benefici propi.
- Gestionar de forma transparent de cara a que la societat entengui les característiques pròpies de l'autogestió.
- Assegurar la provisió adequada de serveis sanitaris, segons el nivell assistencial, tenint sempre en compte la eficiència i l'equitat del sistema (grau del benefici, durada i cost del mateix i nombre de persones que el reben).
- Evitar participar en activitats de qualsevol tipus que puguin comprometre la credibilitat i dignitat del nostre model d'autogestió.
- Vetllar pel bon nom de l'Atenció Primària Vallcarca – Sant Gervasi i dels professionals que hi treballen.
- Garantir que la prestació de serveis contractats a proveïdors externs sigui de la màxima qualitat i s'ajusti als requisits establerts. Això és especialment important en la contractació de proveïdors de proves complementàries per assegurar l'atenció adequada als pacients.

### 3. Responsabilitat envers els pacients i treballadors

#### a. Responsabilitat envers els pacients

- Respectar la dignitat de la persona com a ésser humà, amb tots els drets i deures que jurídicament li corresponen i tenint en compte que ha de ser tractada de forma integral, en totes les seves necessitats físiques, psíquiques i socials.
- Fomentar la igualtat i el respecte en el tracte als usuaris.
- Evitar pràctiques que fomentin la discriminació en qualsevol dels seus aspectes (per causa de religió, edat, gènere, raça, ideologia, procedència social, nacionalitat o d'altres), afavorint mesures preventives que evitin l'aparició de les mateixes.
- Vetllar en tot moment per evitar una atenció no segura al malalt, proporcionant als pacients la màxima qualitat assistencial basada en el coneixement científic i l'aplicació racional dels recursos disponibles, així com el més alt grau possible de benestar i confort, amb un tracte humà per part dels nostres professionals.
- Garantir que els usuaris tinguin accés de forma entenedora a la informació sobre els serveis, drets, responsabilitats i riscos que es deriven de la prestació de serveis sanitaris.
- Garantir que la presa de decisions per part dels professionals sanitaris es faci segons els estàndards mèdics actuals i acceptats per la comunitat sanitària.
- Promoure procediments que facilitin l'autonomia dels pacients.
- Enregistrar adequadament les actuacions realitzades o demandades a un pacient assegurant la qualitat de la història clínica del mateix.
- Assegurar la existència de procediments per salvaguardar la confidencialitat i privacitat en l'atenció als pacients.
- Vetllar pel dret a la intimitat dels usuaris i la confidencialitat de les seves dades de salut.
- Assegurar que els professionals de l'equip puguin aplicar i avançar en el coneixement científic per millorar la presa de decisions.
- Assegurar els procediments necessaris per que s'avaluï de forma continua la qualitat de l'atenció i dels serveis prestats.
- Garantir la realització d'activitat preventives i de promoció de la salut.

### **b. Responsabilitat envers els treballadors**

- Promoure el diàleg constructiu entre tots els estaments i persones que treballen en i per l'organització.
- Assegurar un ambient lliure d'assetjaments, coercions o qualsevol tipus de discriminació en base a l'edat, gènere, raça, origen, discapacitat o d'altres.
- Fomentar el respecte entre els treballadors per tal d'evitar situacions de conflicte o tracte injust.
- Establir mecanismes de prevenció, protecció i actuació davant possibles agressions físiques o psicològiques contra els professionals del centre, donant suport en les situacions que així ho requereixen.
- Proporcionar els mitjans adequats per tal que els professionals puguin desenvolupar la seva tasca, complint les normes de seguretat i salut laboral.
- Promoure la formació continuada per tal de millorar les competències professionals, tant a nivell tècnic com humà.
- Assegurar un ambient que faciliti la discussió d'aspectes ètics.

## **4. Responsabilitat enfront la societat i el medi ambient**

### **a. Responsabilitat enfront la societat**

- Com a entitat socialment responsable, l'equip directiu es compromet a vetllar per l'acompliment de la legislació vigent, tot actuant amb independència, integritat i transparència.
- Treballar per identificar les necessitats de salut dels territoris on prestem serveis d'atenció primària, barris de Vallcarca i Sant Gervasi.
- Procurar la correcta accessibilitat als nostres serveis de salut.
- Col·laborar amb les diferents autoritats sanitàries i participar activament en les activitats que millorin l'estat de salut de la població i promoguin la qualitat de l'assistència.

- Facilitar informació acurada i adient que permeti conèixer als usuaris del territori els serveis que s'ofereixen.
- Garantir aliances amb l'administració local i altres agents del territori que permetin una millora en l'atenció al pacient.

### **b. Responsabilitat enfront el medi ambient**

- Respectar les normatives vigents en matèria de medi ambient.
- Impulsar la cultura de utilització respectuosa de les matèries fungibles, circuits de reciclatge de materials rebutjables i polítiques d'estalvi energètic.
- Impulsar la utilització d'energies renovables als nostres centres d'atenció primària.