



Atenció Primària
Vallcarca – Sant Gervasi

EAP VALLCARCA S.L.P.

MANUAL DE PREVENCIÓ DE RISCOS PENALS

Octubre, 2018

ÍNDEX

1. Introducció

- Context Normatiu 3
- Responsable de supervisió i compliment 6
- Formació i informació 7
- Sistema Disciplinari 7
- Validació periòdica 7

2. Entorn de Control

- Ambient de control intern 9
- Entorn sectorial10
- Organització10

3. Anàlisi de Riscos

- Identificació 13
- Avaluació 14
- Determinació del nivell de risc 14

4. Àrees Funcionals i Procediments de Control15

1. INTRODUCCIÓ

El Codi Penal estableix la responsabilitat de les persones jurídiques pels delictes eventualment comesos pels seus administradors, directius, òrgans de govern o empleats, que podrien derivar en la imposició de sancions penals diverses i arribar inclús a comprometre el seu efectiu funcionament.

La reforma del Codi Penal permet l'exempció d'aquesta responsabilitat o l'atenuació de la mateixa si es pot demostrar l'existència dels mecanismes de prevenció i control que resultin exigibles per evitar el delicte en qüestió, o almenys, per reduir les seves conseqüències perjudicials per a l'organització.

A tal fi, aquest Manual analitza les activitats de risc de l'EAP Vallcarca S.L.P., de les quals es poguessin derivar activitats delictives, destacant aquelles que presenten globalment un nivell de risc més elevat, compilant tots els procediments de control implementats per l'EAP per tal de prevenir la possible comissió d'aquests delictes.

Amb aquest Manual per tant, l'EAP, fent honor al seu compromís amb la transparència i al Bon Govern Corporatiu, implementa un sistema de prevenció i control de conductes il·lícites, tot d'acord amb el que demana també la legislació aprovada.

- **Context Normatiu**

El 23 de desembre de 2010 va entrar en vigor la Llei Orgànica 5/2010 de reforma del Codi Penal, que va regular per primera vegada la responsabilitat penal de les persones jurídiques per determinats delictes.

La Llei Orgànica 1/2015 de 30 de març va modificar l'article 31 bis donant-li la redacció actual: les persones jurídiques seran penalment responsables dels delictes comesos en el seu nom o per compte de les mateixes i en el seu benefici directe o indirecte, pels seus representants legals o pels que actuant individualment o com a integrants d'un òrgan de la persona jurídica estan autoritzats per a prendre decisions en nom de la persona jurídica o ostenten facultats d'organització i control dins d'aquesta. (article 31.bis de la Llei Orgànica 1/2015).

El Codi Penal defineix en diferents articles, els delictes concrets pels quals poden ser responsables les persones jurídiques i que es detallen a continuació:

- Tràfic il·legal d'òrgans (art. 156.bis.3)
- Tracta d'éssers humans (art. 177.bis.7)
- Delictes relatius a la prostitució i a la corrupció de menors (art.189.bis)
- Delicte de descobriment i revelació de secrets (art.197.8)
- Delicte d'estafa (art. 251.bis)
- Insolvències punibles i de frustració de l'execució (art.258 ter i 261.bis)
- Danys i altres delictes informàtics (art. 197 quinques, 264.4)
- Delictes relatius a la propietat intel·lectual i industrial, al mercat i als consumidors i de corrupció als negocis (art 288).
- Blanqueig de capitals (art. 302.2)
- Finançament il·legal de partits polítics (art. 304 bis.5)
- Delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social (art. 310. Bis)
- Delictes contra els drets dels treballadors (arts. 311 a 317, en relació amb l' art.129) sempre que el fet s'atribueix a la persona jurídica.
- Delictes contra els drets dels ciutadans estrangers (art. 318.bis.4.3º)
- Delictes contra l'ordenació del territori (art. 319.4)
- Delictes contra els recursos naturals i el medi ambient (art 328)
- Exposició a radiacions ionitzants (art 343.3)
- Delictes de risc provocats per explosius i altes agents (art. 348.3)
- Delictes contra la salut pública (arts 366)
- Delictes contra la salut pública (tràfic de drogues) (art. 369.bis)
- Delictes de falsificació moneda, de targetes de crèdit i dèbit i xecs de viatge (art. 386.5 i art. 399.bis.1.3º)
- Suborn (art. 424.3 i 427 bis)
- Tràfic d'influències (art. 430.3º)
- Corrupció de funcionari públic estranger (art. 445.2)
- Delictes relacionats amb les organitzacions i grups criminals (art. 570.quater.1)
- Delicte de finançament del terrorisme (art. 576 bis.3)
- Delictes de discriminació (art. 510 bis)

Òbviament, els riscos associats a les activitats analitzades i que s'han considerat especialment en el decurs de l'anàlisi realitzat, han estat aquells que puguin ser més habituals en l'àmbit d'una activitat empresarial normal i de les característiques en concret de l'EAP.

La llista de penes aplicables a les persones jurídiques s'estableix a l'apartat 7 de l'article 33 del Codi Penal. Es tracta de set tipus de penes, que poden ser imposades a les persones jurídiques amb la consideració de penes greus, independentment de la seva durada.

- Multa per quotes o proporcional.
- Dissolució de la persona jurídica.
- Suspensió de les seves activitats per un termini que no podrà excedir de cinc anys.
- Clausura dels seus locals i establiments per no més de cinc anys.
- Prohibició definitiva o temporal de realitzar en el futur les activitats en l'exercici de les quals s'hagi comès, afavorit o encobert el delictes.
- Inhabilitació per no més de 15 anys per obtenir subvencions i ajudes públiques, per contractar amb el sector públic i per gaudir de beneficis fiscals o de Seguretat Social.
- Intervenció judicial per no més de cinc anys a favor de creditors o treballadors.

La Reforma del Codi Penal incorpora com a requisit per l'exempció de responsabilitat o l'atenuació d'aquesta, l'acreditació d'un sistema o model de prevenció i control intern per reduir de forma significativa el risc de cometre els delictes.

L'esmentat article 31 bis del Codi Penal en la seva redacció donada per la Llei Orgànica 1/2015 de 30 de març, recull en el seu apartat 5 els requisits necessaris perquè un programa de compliment sigui efectiu:

1r. Identificaran les activitats en l'àmbit de les quals puguin ser comesos els delictes que han de ser previnguts.

2n. Establiran els protocols o procediments que concretin el procés de formació de la voluntat de la persona jurídica, d'adopció de decisions i d'execució de les mateixes en relació amb aquells.

3r. Disposaran de models de gestió dels recursos financers adequats per impedir la comissió dels delictes que han de ser previnguts.

4t. Imposaran l'obligació d'informar de possibles riscos i incompliments a l'organisme encarregat de vigilar el funcionament i observança del model de prevenció.

5è. Establiran un sistema disciplinari que sancioni adequadament l'incompliment de les mesures que estableixi el model.

6è. Realitzaran una verificació periòdica del model i de la seva eventual modificació quan es posin de manifest infraccions rellevants de les seves disposicions, o quan es produeixin canvis en l'organització, en l'estructura de control o en l'activitat desenvolupada que els facin necessaris.

L'elaboració del present Manual de Prevenció de Riscos Penals té com a objectiu fonamental adaptar-se a les modificacions normatives produïdes en matèria penal, posant de manifest els procediments i controls que actualment existeixen en l'entitat per tal de prevenir la comissió de delictes tipificats en el Codi Penal, en l'àmbit de les activitats desenvolupades pe l'EAP habitualment en el decurs de la seva activitat.

- **Responsable de supervisió i compliment**

El deure de supervisió, vigilància i control que la Llei estableix, suposa també el nomenament d'un Òrgan de supervisió i compliment que asseguri el seguiment dels controls establerts per prevenir els riscos penals.

A més de les ja esmentades funcions de supervisió, vigilància i control, establertes per la Llei, el responsable de supervisió i control serà també l'enllaç entre la Junta Directiva i resta del personal per a qualsevol aspecte relacionat amb el bon funcionament de les polítiques de "compliance" penal, i per tant, és també part de les seves funcions, la d'informar a la Junta de tot el que afecti a l'aplicació, compliment, desenvolupament i millora d'aquest Manual.

També formaran part de les seves responsabilitats la promoció de les accions necessàries per a formar i donar a conèixer el contingut d'aquest Manual a tots els empleats de l'EAP.

Tanmateix, tot el personal de l'EAP està obligat a transmetre qualsevol informació sobre possibles riscos en la comissió d'un delicte o incompliments dels procediments establerts en aquest Manual, al responsable de supervisió i compliment, el qual transmetrà aquesta informació a la Junta Directiva de manera immediata.

Aquesta funció ha estat encomanada a la Dra. Azuzena Carranzo, Directora de les Arees d'Infermeria i Atenció a l'usuari de l'EAP, a la qual s'ha dotat de l'autoritat i els recursos necessaris dins de l'organització per assegurar el seu objectiu.

- **Canal de Denúncia**

Per tal que un programa de compliment sigui efectiu l'article 31.bis del Codi Penal estableix específicament que s'implementi l'obligació d'informar a l'òrgan intern de supervisió de qualsevol fet que suposi un risc de comissió de delictes o d'incompliment de la normativa interna en matèria de prevenció de riscos penals.

Totes les persones que formen part de l'EBA tenen l'obligació de comunicar al responsable de supervisió i control de riscos penals, els fets dels que tinguin coneixement i que suposin un risc de comissió de delictes o un incompliment del Manual o de la resta del Programa de Compliment per a la Prevenció de Riscos Penals.

El Protocol del Canal de Denuncies regula el procediment a seguir per a formular una denúncia:

- (i) per correu electrònic; o
- (ii) mitjançant entrevista personal o conversa telefònica.

El Protocol del Canal de Denuncies garanteix la confidencialitat del denunciant i respecta els drets de la persona denunciada, incloent els reconeguts a la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

Formació i informació

El compliment de la Llei exigeix addicionalment la transmissió del contingut del Manual de Prevenció a tots els directius i empleats per assegurar el coneixement i compliment dels procediments establerts en el mateix per part de tot el personal de l'EAP.

Amb aquesta finalitat l'EAP posarà a la disposició de tots els empleats aquest Manual i convocarà sessions de formació anuals per donar-lo a conèixer, explicar-lo i recordar les obligacions que suposa de cara als treballadors.

- **Sistema Disciplinari**

L'article 31.bis de la Llei 1/2015 de Reforma del Codi Penal, estableix la necessitat d'implementar un sistema disciplinari en relació a l'incompliment de les mesures o procediments de control establertes en el Manual de Prevenció.

L'EAP podrà conseqüentment, imposar les sancions necessàries i proporcionals als incompliments constatats en l'àmbit laboral i d'acord a la legislació vigent, especialment a l'Estatut dels Treballadors i al seu Conveni Col·lectiu, independentment de la comunicació dels fets a l'òrgan judicial corresponent, si fos el cas.

- **Validació periòdica**

La Llei imposa una verificació periòdica del model i les seves potencials modificacions, si es produeixen canvis en l'organització, en l'estructura de control o en l'activitat desenvolupada que els facin necessaris.

L'EAP revisarà i validarà els procediments establerts en el present Manual de manera anual, excepte canvis significatius que mereixin una actualització anterior.

Totes les modificacions posteriors del Manual, així com la seva primera versió, seran aprovades per la Junta Directiva de l'EAP.

2. ENTORN DE CONTROL

- **Ambient de control intern**

L'EAP Vallcarca S.L.P. (d'ara endavant EBA Vallcarca), és un centre Proveïdor de l'Atenció Primària per al Sistema Públic de Salut. Està basat en un model denominat EBA (Entitat de Base Associativa), constituït per una societat de professionals de la salut, integrats per metges, infermers i odontòlegs, que constitueixen una empresa per gestionar, mitjançant un concurs públic, una Àrea Bàsica de Salut.

El CatSalut es l'ens regulador d'aquestes entitats i determina i fixa els objectius que han d'assolir aquest tipus de centres. Aquests objectius els estableix el Pla de Salut, per a tots els centres d'Atenció Primària de Catalunya.

Aquest model està **caracteritzat per una autogestió** adequada dels recursos que disposen, i a la vegada per una autonomia de la gestió que adquireixen els mateixos sanitaris que treballen en el centre i han de gestionar determinades àrees del servei.

La missió de l'EAP és per tant prestar Atenció Primària a las dos Zones Bàsiques assignades mitjançant concurs públic : Vallcarca i Sant Gervasi.

L'EAP Vallcarca S.L.P adopta en la seva gestió i activitat un **Codi Ètic** que està disponible per la seva consulta en la seva pàgina web (<http://aprimariavsg.com/aprimariavsg/codi-etic/>).

El rigorós compliment del Codi Ètic és el millor mètode per assegurar que cap risc penal arribi a materialitzar-se. És per això que constitueix la base de tota la resta del Programa.

De la mateixa forma, la seva activitat es desenvolupa d'acord als següents valors, tal i com s'informa a la seva web (<http://www.aprimariavsg.com>):

- Respecte: a la persona en la seva complexitat
- Professionalitat: Basem el nostre treball en el rigor científic , l'experiència, el tracte humà i l'actualització constant per oferir una atenció de qualitat.
- Innovació: La recerca de la millora contínua és intrínseca a la nostra manera de fer.

- Treball en Equip: Facilem la participació i la coresponsabilitat dins de l'equip.

En la seva Política de Transparència, la Política de Responsabilitat Social Corporativa de l'EAP Vallcarca S.L.P queda reflectida també a la seva pàgina web (<http://aprimariavsg.com/aprimariavsg/responsabilitat-social/>), on s'inclou aquest document que incorpora els seus principals objectius en aquesta matèria pels grups d'interès de de l'EAP Vallcarca S.L.P. Els objectius de Responsabilitat Social formen part del Pla Estratègic de l'EBA 2016-2019, i s'alineen amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de les Nacions Unides.

Així mateix, de l'EAP Vallcarca S.L.P forma part de les següents iniciatives per tal d'impulsar la Responsabilitat Social:

- Pacte Mundial de les Nacions Unides. 10 Principis de Responsabilitat Social Empresarial. Des de 2011
- Respon.cat. Des de 2015
- Consell tècnic assessor de Responsabilitat Social de la Unió. Des de 2017

L'EAP Vallcarca S.L.P ha elaborat un ***Pla d'Igualtat*** (2016-2019), amb un diagnòstic previ per tal d'assegurar una igualtat d'oportunitats efectiva en la seva operativa. Per aprofundir en aquest camp i vetllar per compliment del Pla es va constituir al 2016 una Comissió Paritària pel Pla d'Igualtat de l'EBA.

Amb la publicació de la ***Llei 19/2013, de 19 de desembre, de transparència***, accés a la informació pública i el bon govern, l'EBA queda sotmesa també al seu compliment. Aquesta Llei té com objecte ampliar i reforçar la transparència de l'activitat pública, regular i garantir el dret d'accés a la informació.

L'EBA Vallcarca assumeix la transparència com un dels seus compromisos amb la població. Així, dins de l'apartat de transparència de la seva web, es pot trobar informació sobre:

- Les EBA's
- Organització de l'EBA
- Contractació
- Condicions Laborals
- Resultats en Salut
- Territori
- Resultats econòmics

La seva pàgina web és un instrument viu de comunicació i transmissió de tots els documents i de relació amb la seva població de referència i tercers, on es pot

trobar tota la normativa que pot afectar a la prestació dels seus serveis i al funcionament de la mateixa institució. La pàgina ha sigut guardonada amb el premi a la millor web d'una institució sanitària i social als Premis a la Excel·lència en la qualitat de la Fundació Avedis Donabedian (2017).

- **Entorn sectorial**

L'EAP Vallcarca realitza, com la resta d'EBA's, una activitat professional que està regida per la Llei 2/2007 de 15 de març de societats professionals (i posterior modificació amb la Llei 25/2009 de 22 de Desembre).

L'autogestió pren forma mitjançant la Llei 11/1995 de Modificació Parcial de la LOSC (Llei d'Ordenació Sanitària de Catalunya) aprovada per Parlament de Catalunya el dia 29 de setembre de 1995 (DOG num.2116, de 18 d'octubre de 1995, pàgines 7538-40).

Els requisits d'acreditació de les Entitats de Base Associativa per a la gestió de centres, serveis i establiments de protecció de la salut i d'atenció sanitària i sociosanitària, s'estableixen en el Decret 309/1997, de 9 de desembre.

ACEBA es l'Associació Catalana d'Entitats de Base Associativa, que integra tots els centres autogestionats en Atenció Primària de Catalunya.

EBA Vallcarca en forma part i per tant s'adhereix al seu **Codi de bon govern** (<http://bit.ly/2KpIPXZ>) i al seu **Decàleg d'autogestió en salut** (<http://bit.ly/2Ix7Viu>).

A més com ja s'ha indicat anteriorment, l'EBA està sotmesa a la Llei de Transparència amb totes les seves exigències d'informació pública.

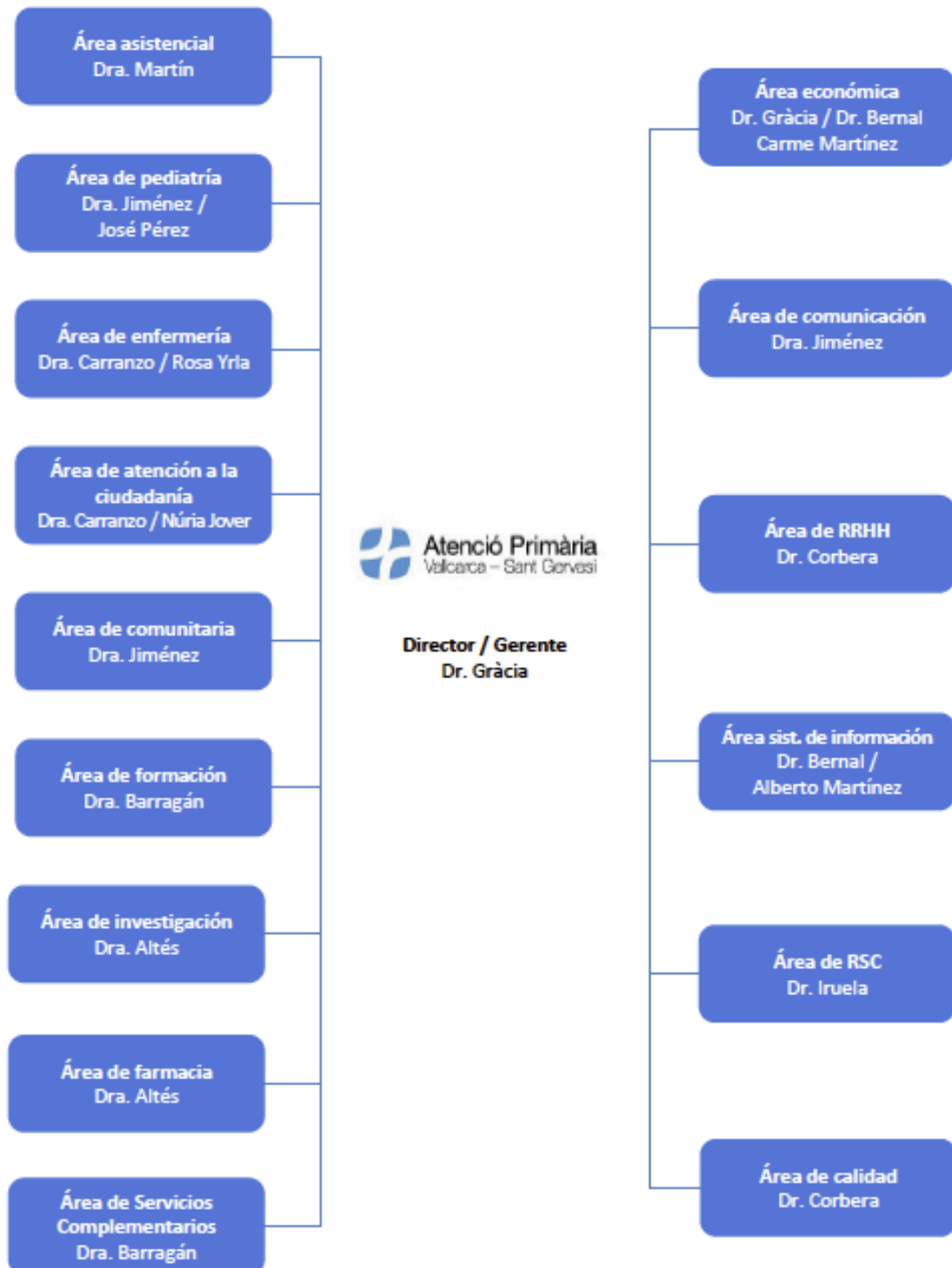
- **Organització**

Els propis Estatuts de l'EBA indiquen els seus Òrgans de Govern: Junta General de Socis i Administrador Únic, i estableixen les seves responsabilitats i funcions.

Tal i com s'ha explicat en els apartats anteriors l'EBA Vallcarca és una entitat de base associativa i, com tal, formada per professionals que autogestionen els recursos facilitats pel CatSalut per tal de prestar els serveis al col·lectiu assignat.

Aquestes entitats es caracteritzen per tenir estructures molt planes i poc jerarquitzaes, amb una organització molt senzilla. La Junta Directiva està formada pels socis que alhora, treballen a la mateixa organització. Aquesta Junta Directiva porta la gestió de l'EBA, pren las decisions més estratègiques com són les contractacions definitives de professionals o l'Atenció Comunitària.

L'organització de l'EBA queda reflectit al seu organigrama que s'adjunta a continuació:



En el pasat exercici 2017, l'EBA va ser reconeguda amb el segell d'exce·lencia europeu EFQM després de superar una rigorosa evaluació de la qualitat dels seus processos.

Per tal de donar la màxima transparència a la seva actuació i establir un control addicional, la Junta Directiva de l'EBA va decidir sotmetre anualment els seus comptes a auditoria financera.

3. ANÀLISI DE RISCOS

L'EBA Vallcarca analitza de forma continuada els riscos i els factors que tant interns com externs puguin suposar una amenaça per la consecució dels objectius de la mateixa organització. Incloent aquells riscos que suposin una potencial frau o un comportament dolós o delictiu.

Aquesta anàlisi inclou la identificació, classificació, avaluació (segons els procediments de control establerts), el seguiment i la comunicació del risc associat amb una determinada funció o activitat, o bé si està relacionada amb l'activitat general de l'EBA Vallcarca, per tal de minimitzar l'impacte que pugui tenir.

La valoració dels riscos es fa tenint presents aspectes interns o externs com la naturalesa dels processos, el personal vinculat, responsabilitats legals, fiscals, econòmiques, i en què pot afectar a la nostra organització, mesurant també amb quina freqüència.

Identificació

Definim aquest procés en el qual la Direcció de l'EBA Vallcarca juntament amb la col·laboració d'experts externs en Control Intern, determinen els factors que puguin generar risc penal en el decurs de les activitats habituals de l'EBA Vallcarca, per tal d'establir què està succeint, com i per què.

Això es fa de forma contínua i permanent, per tal que el mateix Manual de Prevenció de Riscos sigui un document viu i actualitzat a les necessitats de la nostra organització, i que ens permeti d'afrontar nous objectius amb èxit en la gestió del risc.

Aquest treball continu es desenvolupa a partir de reunions d'equip, qüestionaris, reunions inter-departamentals, entrevistes amb personal extern de l'entitat, revisions de noves formes de realitzar el treball...

L'eina utilitzada per l'EBA Vallcarca per fer una composició de la situació i identificar les amenaces és l'elaboració d'un mapa de riscos. Això ens permet fer un inventari ordenat per funcions o activitats que és realitzen a l'EBA i el risc que comporten, a més de fer una descripció d'ells, i els controls preventius establerts per tal de mitigar el seu impacte. Aporta una visió dels diferents

aspectes que hem de tenir presents en tot el procés de valoració i el seu tractament.

Avaluació

Un cop hem identificat aquests factors, procedim a fer una anàlisi en dos nivells. En primer lloc determinem el nivell de risc, entès com l'impacte o intensitat que pot produir en la nostra organització si es produís el fet. En segon lloc, determinem la freqüència en què es pugui produir, mesurat per la probabilitat d'ocurrència del mateix risc.

Es tracta de ser capaços de configurar una classificació dels riscos, per tal de prioritzar-los, i poder definir les actuacions a implementar.

Amb aquest objectiu, l'EBA fa servir la següent escala, per tal de fer l'avaluació. Envers el primer terme, *la intensitat del risc*:

INTENSITAT / IMPACTE

Molt Lleu	Lleu	Mitjana	Greu	Molt Greu
1	2	3	4	5

En aquesta avaluació tenim present els controls, procediments o accions que es realitzen per tal d'evitar, reduir, o mitigar el grau d'exposició o amenaça que pugui ocasionar determinats fets. Això tindrà com a conseqüència un risc romanent que és el que avaluem i puntuem.

I pel que fa al segon terme, *la freqüència del risc*:

FREQÜÈNCIA / PROBABILITAT D'OCURRÈNCIA

Molt Baixa	Baixa	Mitjana	Alta	Molt Alta
1	2	3	4	5

Determinació del nivell de risc

Tenim present els controls o procediments establerts, la multiplicació d'aquests dos factors, l'impacte i la freqüència, ens quantifica el nivell de risc en la nostra organització. Això comporta una determinada tolerància, que l'EBA Vallcarca considera segons la puntuació com:

TOLERÀNCIA

Tolerable	Baixa	Mitjana	Alta	Intolerable
1-05	06-10	11-15	16-20	21-25

L'EBA considera que fixant un criteri de prioritats, s'ha de focalitzar en tots aquells riscos que obtinguin una puntuació de 12 o més per tal de mitigar-los.



L'elaboració del mapa de riscos per part de l'EBA Vallcarca ha suposat la detecció de determinades activitats que comporten risc per sobre del límit que ens hem fixat com tolerable. Aquestes activitats estan incloses en unes àrees funcionals que vénen definides per l'organització interna de la mateixa EBA. Aquests riscos vénen mitigats per l'establiment dels procediments de controls preventius que redueixen la probabilitat de què succeeixi aquests comportaments.

4. ÀREES FUNCIONALS I PROCEDIMENTS DE CONTROL

Independentment de les seves àrees funcionals, de l'anàlisi global de les activitats de la EBA, resulten com a àrees de risc més rellevants les que detallem a continuació, i que han estat esmentades prèviament:

- **Moratòria del Contracte amb el CatSalut:** A finals del any 2015 va vèncer el contracte de prestació de serveis de l'EBA Vallcarca amb el Servei Català de la Salut (CatSalut), si bé aquest li va concedir una pròrroga fins que s'aprovés al Parlament la futura Llei d'Ordenació de les Prestacions Sanitàries del SISCAT que preveia també una adaptació a la Directiva Europea en aquesta matèria, prevista abans de 31 de desembre de 2017. En aquests moments, la pròrroga està esgotada i no s'ha convocat un nou concurs, encara que s'està prestant el servei i s'han donat molts passos en l'adaptació de la Societat a la normativa europea. La previsió és que es torni a convocar un nou concurs a inicis de 2019.
- **Prestació de Serveis Complementaris:** l'EBA Vallcarca ofereix al seu col·lectiu de pacients una sèrie de serveis privats no inclosos a la cartera de serveis finançats pel CatSalut, dins de les mateixes instal·lacions llogades al Parc Sanitari Pere Virgili. L'EBA Vallcarca va informar al CatSalut, encara que aquest Serveis Complementaris no han estat autoritzats expressament pel CatSalut, si bé tampoc han estat rebutjats mai.

- **Tractament de Dades de caràcter personal:** L'EBA treballa amb dades molt sensibles per tot el que fa referència a la salut, i en el seu cas més encara, ja que la seva àrea inclou a població que pot ser exposada públicament i amb la que s'ha de tenir especial cura. L'aparició pública de dades podria donar lloc a una demanda penal contra la societat. No obstant, l'EBA té els accessos als seus programes informàtics absolutament restringits amb control d'accés dels seus metges, sistemes de control de la història clínica, sistemes de alerta per menors tutelats, etc... tal i com es pot comprovar dins del Programa de Prevenció de Riscos (veure Annex 1).

Les àrees funcionals o d'activitats que considera l'EBA Vallcarca i que estan alineades per la consecució dels objectius fixats, són les següents:

- Assistencial
- Pediatria
- Atenció a la ciutadania
- Infermeria
- Comunitària
- Formació
- Investigació
- Farmàcia
- Serveis Complementaris
- Econòmica
- Comunicació
- Recursos Humans
- Sistemes d'informació
- Responsabilitat Social Corporativa
- Qualitat